

# PROCEDURA FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 216 W CZASIE PANDEMII COVID-19 od 1 IX 2020 r.

*opracowana na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 21 VIII 2020 r., MEN oraz warszawskich wytycznych edukacyjnych dotyczących nauki w czasie pandemii.*

## **Postanowienia ogólne:**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

3. We wrześniu opiekunowie odprowadzający dzieci z klas I mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:

- a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
- b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
- c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
- d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

4. Ze względu na zmniejszenie zagęszczenia uczniów w szatni, klasy będą zaczynały zajęcia o różnych godzinach. Przy wejściu do szatni obowiązuje dezynfekcja rąk. Wprowadza się zakaz przebywania uczniów w szatni między lekcjami. Do szatni uczniowie schodzą w środkach ochrony osobistej. W boksie szatni mogą być tylko 2 osoby jednocześnie, jedna osoba wychodzi to dopiero druga wchodzi. Porządku pilnuje nauczyciel, z którym klasa ma ostatnie zajęcia, a rano wyznaczony przez dyrektora nauczyciel dyżurujący i wyznaczony pracownik obsługi.

5. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych).

6. Rodzice / inne osoby nie wchodzi na teren szkoły dalej niż do wyznaczonego obszaru przy portierni. Wyjątek stanowią rodzice uczniów niepełnosprawnych, jeśli stan zdrowia dziecka tego wymaga. W sytuacjach pilnych, dozwolone jest udanie się do sekretariatu.

7. Na terenie placówki obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

8. W salach lekcyjnych usunięte / zabezpieczone są przedmioty i sprzęty których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.

9. Sale lekcyjne wietrzone są w czasie przerwy po każdej lekcji, w razie potrzeby także w czasie zajęć. Części wspólne (korytarze) wietrzone są co najmniej raz na godzinę.

10. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Klasy młodsze pracują w systemie bezdzwonkowym. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

11. Przerwy w klasach starszych uczniowie spędzają pod opieką nauczycieli w wyznaczonych miejscach. Obowiązuje utrzymanie dystansu pomiędzy grupami oraz zakrycie ust i nosa. Z zakrywania ust i nosa zwolniony jest uczeń, który ze względów zdrowotnych nie może nosić maseczki lub przyłbicy.

12. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, Uczniowie nie wolno wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

13. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są systematycznie dezynfekowane. Podłoga w sali gimnastycznej myta jest detergentem po każdym dniu zajęć.

14. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego pod nadzorem nauczyciela przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć i przerw jest regularnie czyszczony i dezynfekowany.

15. Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu odbywa się wyłącznie na terenie szkoły, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości. W ramach edukacji wczesnoszkolnej, jeśli pozwoli aura pogodowa, zaleca się codziennie organizowanie jednej godziny zajęć na świeżym powietrzu.

16. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

17. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Świetlica czynna w godzinach 7.00-17.00.

Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadzono zostały zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. W salach świetlicowych umieszczone są środki do dezynfekcji rąk w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Sale świetlicowe należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

18. Do odwołania wstrzymane jest organizowanie wycieczek i wyjść poza teren szkoły.

19. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

20. Uczniowie korzystają z biblioteki szkolnej w wyznaczonych godzinach. W bibliotece równocześnie może przebywać 2 uczniów z zachowaniem dystansu społecznego. Obowiązuje zakrycie ust i nosa. Książki, po zdjęciu z ewidencji uczniowie odkładają do wskazanego, opisanego datą pudła, gdzie przez 2 dni będą w tzw. kwarantannie bibliotecznego, zanim można je będzie bezpiecznie wypożyczyć innym.

21. Zaleca się zachowanie dystansu między pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych szkoły, stosowanie przez nich osłony ust i nosa (pokój nauczycielski, korytarze).

22. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy dokonać pomiaru temperatury ciała. Przy podwyższonej temperaturze, odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu zapewniając min. 2 m odległości od innych osób oraz:

- ✓ jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C – należy powiadomić rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania dziecka ze szkoły;
- ✓ jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy (powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły) przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,

23. W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby rodzic ma możliwość pozostawienia ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej) oraz kontaktować się z nauczycielami poprzez dziennik elektroniczny w sprawach szkolnych.

24. Komunikacja z rodzicami / opiekunami ucznia musi być szybka i skuteczna. Wychowawcy klas do 7 IX zobowiązani są do przygotowania list z numerami kontaktowymi i adresami mailowymi rodziców uczniów.

Ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną, która może być zagrożeniem dla zdrowia uczniów szkoła w każdej chwili może przejść w tryb realizacji zadań online lub tryb pracy hybrydowy, w którym część oddziałów lub uczniów będzie pracowała w systemie tradycyjnym, a część w systemie online.

## Higiena, czyszczenie oraz dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym do szkoły umieszczone są numery telefonów do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Zaleca się, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne. Obowiązuje zakrycie ust i nosa.
3. Wymagane jest regularne mycie rąk wodą z mydłem. Szczególnie uczniowie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Na terenie placówki wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Przy portierni umieszczony jest pojemnik do wyrzucania zużytych maseczek i rękawiczek.

## Gastronomia

1. Przy organizacji żywienia w szkole zachowane są szczególne ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników - odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m oraz zapewnienie środków ochrony osobistej.
2. Szczególna uwaga zwracana jest na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
3. Posiłki wydawane są zmianowo. W miarę możliwości - spożywanie ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Po każdej przerwie obiadowej czyszczone są blaty stołów i poręcze krzeseł.
4. Wielorazowe naczynia i sztućce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C .
5. Przed wejściem do stołówki należy zdezynfekować ręce.
6. Posiłki wydawane są przez wyznaczonych pracowników stołówki.
7. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele dyżurujący wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM  
LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19:**

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracowników nie powinni oni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. O fakcie powiadomić też niezwłocznie dyrektora placówki.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy i wstrzymuje przyjmowanie kolejnych dzieci.
3. Dyrektor powiadamia o tym fakcie właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) W razie zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Za przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych odpowiada sekretariat szkoły (przygotowanie).
6. Ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie dokonuje wicedyrektor wraz z obsługą.
7. Wdraża się zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym

## **PRZYGOTOWANIE SZKOŁY DO PRACY ZDALNEJ**

1. Spotkania z uczniami on-line będą się odbywały z wykorzystaniem platformy Microsoft 365.

2. Kontakt z rodzicami będzie odbywał się za pomocą dziennika elektronicznego oraz platformy Microsoft 365.

### **Zadania wychowawcy klas:**

1) Wychowawcy klas zbiorą informację dotyczące:

- a) aktualnych telefonów i adresów mailowych uczniów i rodziców w swojej klasie,
- b) preferowanych form komunikacji przy zdalnej realizacji programów nauczania z wykorzystaniem np. komunikatorów, grup społecznościowych, poczty elektronicznej, platform edukacyjnych, dziennika elektronicznego,
- c) możliwości dostępu ucznia do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych w czasie trwania zajęć on-line,

1) Wychowawcy klas ustalą sposób komunikowania się z uczniami i rodzicami klasy . Informację prześlą do dyrektora szkoły oraz nauczycieli uczących w danym oddziale.

2) Wychowawcy na platformie zakładają wirtualne klasy oraz profile indywidualnych uczniów. Wychowawca jest moderatorem tej grupy.

3) Wychowawcy omówią sposób komunikowania się z nauczycielami uczącymi dany oddział za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz w razie potrzeby zorganizują spotkania on-line tych nauczycieli.

4) Wychowawcy zorganizują spotkanie on-line klasy i ustalą przyczyny nieobecności osób, które na spotkanie się nie zalogowały, będą utrzymywali z uczniami stały kontakt on-line.

5) Wychowawcy zorganizują w pierwszym tygodniu września spotkanie z rodzicami z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego .